

社会福祉法人ヴィオラ

# 令和4年度 事業計画

## 法人本部

福岡県久留米市津福本町 1300 番地 1

## すみれ

(特別養護老人ホームすみれ・すみれショートステイサービス)

福岡県久留米市津福本町 1300 番地 1

## つぼみ

(小規模多機能型居宅介護 つぼみ・ケアホームつぼみ)

福岡県久留米市津福本町 2010 番地 1

# 1. 理念・品質方針

## (1) 基本理念

あなたの笑顔のために・・・

あなたの大切な人と共に・・・

「最後まで自分らしく」

## (2) 品質方針

地域住民を始め高齢者の安心・安全を図り、地域への理解に努め、思いやりの心を持ち、福祉介護を通じ信頼される事業をめざし、奉仕の精神で昼夜努力します。

### 【運営方針】

常に思いやりの心を持ち、地域との交流の中で地域社会に信頼される事業を目指します。

### 【方針】

施設を利用される皆様の意見と立場を尊重した真心介護を行います。

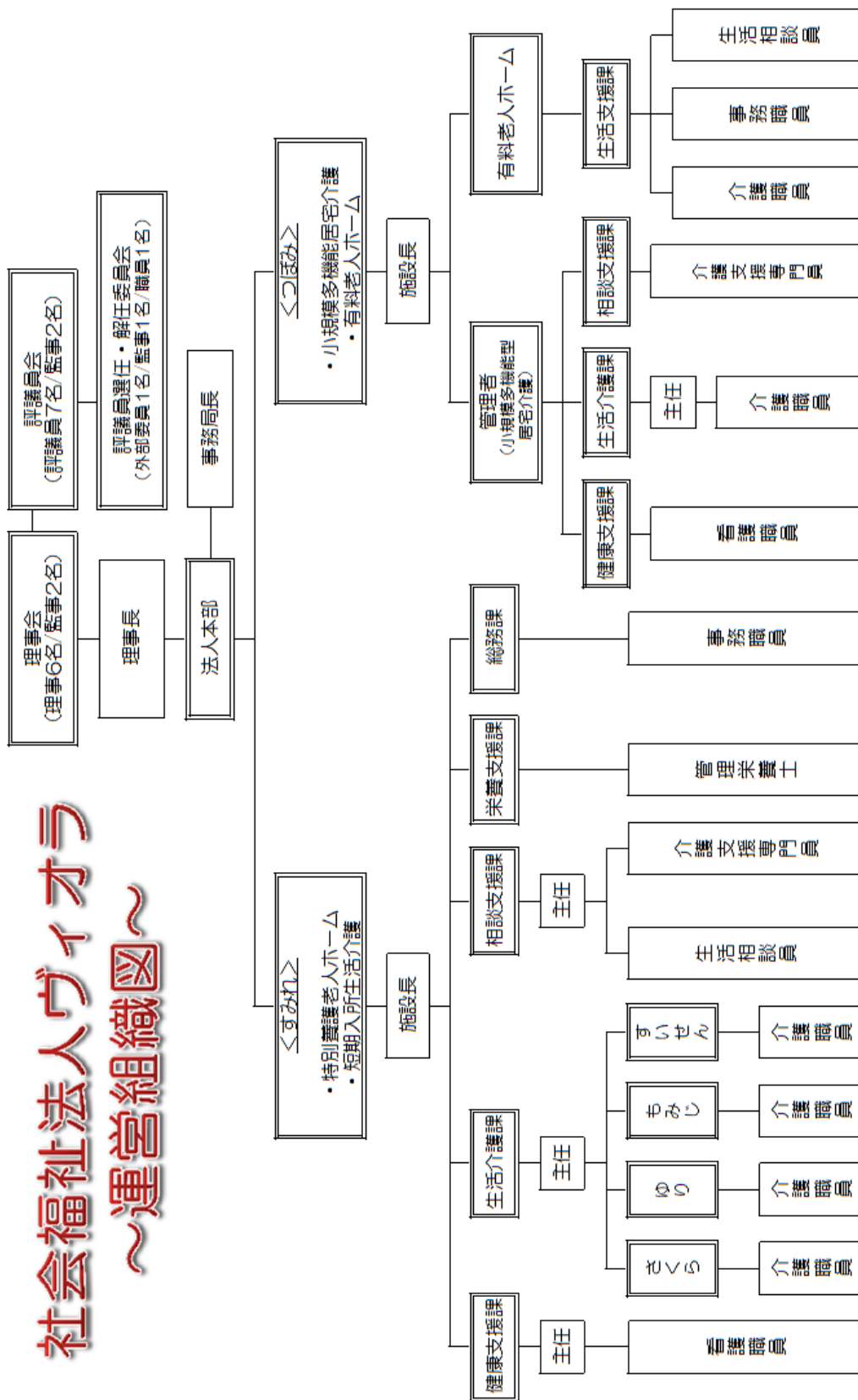
私たち職員相互が信頼・協力し合い、福祉介護の質の向上に努めます。

### 【私たちの使命】

ご利用者様が笑顔で生活されているかを常に心がけます。

私たちの笑顔と愛情を持ってご利用者様と寄り添います。

## 2. 社会福祉法人ヴィオラ運営組織図



### 3. 令和4年度 事業計画作成について

新型コロナウイルス感染症が流行して3年目となります。一旦落ち着いたかに見えても再び増加を繰り返し、なかなか混乱は収まりません。介護現場でも職員や職員の家族が感染・濃厚接触者となり、人材確保が難しい状況となることもあり、高齢者福祉施設でのクラスター発生も多く、施設内での感染対策の徹底や職員・利用者・家族・出入り業者等の行動制限もなかなか緩和が難しい現状です。しかしながら、行動制限により利用者のQOLが低下し、認知症の進行や身体状況の悪化につながらないように対策が必要です。

また、近年増え続ける介護事業所と中々増えない介護人材、介護業界全体の深刻な人材不足により、介護人材の確保及び人材育成は重要な課題と言えます。地域社会においては、老々介護や認知介護などの介護問題は大きな社会問題となっており、社会福祉法人としても介護問題への支援が求められています。

本法人におきましては、感染症や災害発生時の業務継続シミュレーションを繰り返し行い、新型コロナウイルス感染症の陽性者等が発生した場合や、大規模自然災害が発生した場合でも事業所のサービスが継続できるよう努めます。また日常ケアを見直し、コロナ禍でも感染対策を行いながら、可能な範囲でレクリエーションや余暇活動などを充実させることで、ご利用者様のQOL向上・顧客満足度向上を目指します。

介護人材確保については、各職員の目標と関連した外部研修の受講や内部での研修実施に力を入れ、人材育成の強化に努め、職員のモチベーション向上を目指します。また、昨年度に引き続きDXを推進し、生産性の向上・時間短縮を行い、働きやすい職場環境を目指します。

また、介護問題につきましては、地域の方との交流が難しい状況が続いていますので、ご家族様や見学及び相談に来られる方など身近な方々が抱える介護問題から支援していきたいと思っております。

## 4. 法人内共通項目

### 事業経営の重点項目と具体的展開

#### (1) 財務の安定と自由度の高い経営

- 稼働率UPを図り事業収入の増加を目指す。
- 契約見直しによる原価低減を目指す。
- 毎月の適切な予算管理を実施し、財務の安定を目指す。

#### (2) 顧客満足度の向上

- 面会制限によって見えにくくなっているサービスについて、情報発信を行い、ご家族様等が意見・要望を発言しやすい環境作りを行う。
- 感染症対策を徹底した中で外出行事や施設内でのレクリエーション等を充実させる。
- お客様アンケートの結果を分析し、改善点を明確にし、接遇向上を目指す。

#### (3) 業務プロセスの改善

- NICollabo や眠り SCAN などの既存システムを活用し、業務プロセスの効率化及びデータを活用した更なるサービスの向上を目指す。

#### (4) 学習し、成長する事で、変化に対応できる組織体制づくり

- 個人目標と研修受講を関連付け、学習に対する意識改革を行う。
- リーダー層の業務手順書及び人事考課票を見直し、指導に対する意識向上を図る。

## 5. 会議・委員会

### (1) 法人全事業

会議・委員会名	開催目的	開催期日
経営会議	法人全体の連絡・調整、1/4期決算報告	年4回
	理事長、施設長、管理者、事務長	
第三者委員会	第三者委員にご利用者様からの要望・苦情を報告し、事業者の評価とサービスの向上・改善の指導を仰ぐ	随時
	第三者委員、理事長、各施設長、各管理者、事務長、各苦情窓口担当者	
給食委員会	給食の嗜好調査、改善、特別食の企画、職員研修企画	月1回
	各施設長、事務長、管理栄養士、看護職員、各介護職員、事務職員、委託業者職員	

### (2) すみれ

会議・委員会名	開催目的	開催期日
ユニットリーダー会議	施設全体、ユニット間での連絡・調整・サービス改善検討、記録・見守りセンサー等の見直し、職員研修企画など（※5,8,11,2月は研修）	月1回
	ユニットリーダー、介護主任、（必要に応じて、施設長、介護支援専門員、看護職員）	
サブリーダー会議	サブリーダーとしての在り方やケアに関する研修	3ヶ月毎
	介護主任、ユニットサブリーダー	
ユニットミーティング	ユニット内での連絡・調整・サービス改善検討、職員研修など	月1回
	ユニット所属職員、介護主任、施設長、介護支援専門員、看護職員	
運営推進会議	すみれに関する活動状況等を報告し、運営推進会議の委員から評価、要望、助言等を受け、サービスの質の向上及び適切な運営の確保	奇数月
	施設長、施設職員、久留米市職員、久留米市地域包括支援センター職員、地域の方、ご利用者様、ご家族様	

サービス担当者会議	ご利用者様、ご家族様、多職種によるケアプランの検討や見直し	随時
	介護支援専門員、管理栄養士、看護職員、介護職員、ご利用者様、ご家族様	
入居検討委員会	入居申込者の入居の必要性を評価し、優先順位を決定する	年2回
	施設長、事務長、生活相談員、介護主任、看護職員、介護支援専門員、地域の方	
医療安全管理委員会	医療に係る安全管理のための事例検討、医療事故防止、職員研修企画	月1回
リスクマネジメント委員会	事故予防・防止マニュアルの見直し、事故報告の分析・改善策検討、職員研修企画	
レク行事委員会	クラブ活動・行事の企画実施	月1回
身体拘束排除委員会	身体拘束廃止の現状把握・改善策検討、職員研修企画	偶数月
接遇委員会	接遇の見直し、職員研修企画	
感染症対策委員会	感染の調査・予防・監視・指導、感染症発生時の措置、職員研修企画	偶数月
美化委員会	施設内外の設え、清掃、園芸の実施・指導	
褥瘡予防委員会	褥瘡予防マニュアルの見直し、褥瘡予防の実施・監督・指導、褥瘡ができた場合の措置、職員研修企画	奇数月
入浴排泄委員会	ケアに関する物品検討、入浴・排泄ケアの見直し、職員研修企画	
ターミナル委員会	ターミナルケア指針・マニュアルの見直し、ターミナルケアの検証・教育、職員研修企画	偶数月
防災委員会	防災訓練、点検、防災に関する指導	奇数月
研修委員会	職員研修の計画立案、各委員会・外部研修受講者による研修のバックアップ	3ヶ月毎
広報委員会	ご家族様・施設関係者・地域の方への広報誌発行、ホームページ更新	3ヶ月毎

## (3) つぼみ

会議・委員会名	開催目的	開催期日
運営推進会議	つぼみに関する活動状況等を報告し、運営推進会議の委員から評価、要望、助言を受け、サービスの質の向上及び適切な運営の確保	奇数月
	管理者、職員、久留米市職員、久留米市地域包括支援センター職員、地域の方、ご利用者様、ご家族様	
サービス担当者会議	ご利用者様、ご家族様、多職種によるケアプランの検討や見直し	随時
	介護支援専門員、関係職種職員、ご利用者様、ご家族様、関係事業所職員	
職員会議	職員間での連絡・調整・サービス改善検討	月1回
	全職員	
リスクマネジメント委員会	事故予防・防止マニュアルの見直し、事故報告の分析・改善策検討、職員研修企画	月1回
身体拘束排除委員会	身体拘束廃止の現状把握・改善策検討、職員研修企画	3ヶ月毎
感染症対策委員会	感染の調査・予防・監視・指導、感染症発生時の措置、職員研修企画	3ヶ月毎

## (4) その他

項目	開催期日
防災訓練（総合）	4月・10月
防災訓練（水害）	6月
防災訓練（部分）	随時
災害訓練研修（感染症対応）	10月
災害訓練研修（業務継続）	11月
職員健康診断	6月・12月



## 6. ユニット型地域密着型介護老人福祉施設 (特別養護老人ホームすみれ)

### (1) 施設サービス

#### ① 全体

##### 【年度目標】

- ・ 目標稼働率 99.1%を目指す。
- ・ ご利用者様の QOL 向上を目指す。

##### 【実施計画】

- ・ 多職種連携を徹底し、ご利用者様の健康維持に努め、状態悪化による入院となる前に異常の早期発見を目指す。
- ・ 感染対策を徹底した上で施設全体での行事や外出行事を再開する。
- ・ 内部研修の内容を深め、知識・サービスの向上を目指す。

#### ② リスクマネジメント/医療安全管理委員会

##### 【年度目標】

- ・ リスクに対する感性を高め、ひやりハットを多く出す事で、未然に防げる事故を減らす。
- ・ ユニットミーティングや委員会を活用し事例検討を行い、重大な事故や頻度の高い事故の再発を防ぐ。

##### 【実施計画】

- ・ 小さな事例でも、ひやりハットを出し、その場ですぐに対策を検討し合い、ユニットミーティングで更に検討する。
- ・ 全体研修やユニット内研修に KYT 訓練を取り入れ、危険予知能力を向上させる。
- ・ 様々な角度から事故分析を行い、困難事例は委員会でも検討する。

#### ③ 身体拘束排除/接遇委員会

##### 【年度目標】

- ・ 研修を通して身体拘束について理解を深め、身体拘束やグレーゾーンのないケアを実践していく。
- ・ 言葉の拘束にならない接し方について研修を通して学び、特に認知症の方への声掛けや対応方法を向上させる。
- ・ 笑顔で明るく元気な挨拶と適切な言葉遣いや身だしなみを徹底する。

【実施計画】

- ・ 全体研修を通して知識を身に付け、小さい事でもスタッフ間で注意し合える環境を作る。
- ・ 委員会やユニットミーティングだけでなく、日々の振り返りでも問題点や改善点がないか検討する。
- ・ お客様アンケートの結果を分析し、心掛ける対応や方針を周知する。
- ・ 3ヶ月に1回抜き打ちによるあいさつ巡回を実施し、心地よいあいさつを徹底する。

④ 感染症予防/美化委員会

【年度目標】

- ・ 感染症を出さない。
- ・ 新型コロナウイルス感染症疑いが発生した時の対応ができる。
- ・ 室内を清潔な状態に保ち、ご利用者様や職員が過ごしやすい環境を作る。

【実施計画】

- ・ 手洗い、アルコール消毒、室内温湿度及び体調変化の管理等を徹底する。
- ・ 防護服の着脱やゾーニングなど感染者対応のシミュレーションを行い、感染発症時の初動対応や隔離対応に備える。
- ・ 2ヶ月毎の美化巡回チェックを実施し、清掃について評価・改善・指導する。
- ・ ベッド柵やベッドフレーム等の清掃を徹底し、居室環境を整える。

⑤ 褥瘡予防/入浴排泄委員会

【年度目標】

- ・ 褥瘡予防の知識を高め、適切なケアを行う。
- ・ OH スケールを活用し、褥瘡予防・早期発見に努める。
- ・ ご利用者様の状態に合わせた排泄介助、排泄用品の選択を行う。
- ・ 日々の入浴介助を通して、皮膚状態・爪の状態等を観察し、適切なケアにつなげる。

【実施計画】

- ・ ユニット内研修で勉強会を行い、多職種で情報・意見交換を行う。
- ・ OH スケールを活用し、2ヶ月毎に褥瘡のリスクを評価し、早期対応を行う。
- ・ ご利用者様の身体状況を日々観察し、随時ユニット内で検討することで、状態変化に合わせた排泄用品・排泄方法を変更していく。
- ・ 入浴時に全身皮膚状態や爪の状態を丁寧に観察し、皮膚トラブルを予防・早期対応する。

## ⑥ ターミナル委員会

### 【年度目標】

- ・ 終末期の関わり方や基本的な知識を学び、チームとして円滑に連携ができるようになる。
- ・ ご利用者様やご家族様に寄り添い、信頼関係を築く。

### 【実施計画】

- ・ 研修を通して知識を深め、小さい状態変化も記録・共有・検討・改善する。
- ・ ご利用者様やご家族様の意向に合わせ、こまめな状態確認や声掛けを行う。
- ・ ご家族様の面会時に、状態の説明や不安事などの聞き取りを行う。

## ⑦ 防災委員会

### 【年度目標】

- ・ 水害時の訓練を実施し、水害時の意識を高める。
- ・ 災害発生時においても継続してサービスが提供できるよう業務継続計画を改善する。

### 【実施計画】

- ・ 水害時の避難マニュアルに沿って避難訓練を実施し、マニュアルの確認・改善を行う。
- ・ 防災委員会において、災害発生を想定したシミュレーションを行い、そこで出た問題点や改善点を踏まえて、業務継続計画の見直し・改善を行う。

## ⑧ 研修委員会

### 【年度目標】

- ・ 外部講師による研修がより実践的な研修になるよう研修委員が中心となって準備を行う。
- ・ 研修委員は ZOOM が活用できるように学習し、全体研修の講師に指導する。
- ・ 全体研修の質を向上させ、研修への意欲向上・スキルアップにつなげ、日々の業務に活かせるようにする。

### 【実施計画】

- ・ 外部講師と打ち合わせ前に、内部でしっかり内容を検討し、3ヶ月かけて準備を行う。
- ・ ZOOM マニュアルを見直し。委員会にて ZOOM の勉強会を行う。
- ・ 各部署において、研修参加の有無や報告書提出の有無を研修委員が確認し、声掛けを行う。
- ・ 研修報告書を確認・集計し、次回の研修に活かせる意見を記録する。

- ・ 新人職員だけではなく、中堅職員のスキルアップにつながるよう掘り下げた内容の研修を実施する。

#### ⑨ 広報委員会

##### 【年度目標】

- ・ 広報誌やホームページを通して、施設と地域の架け橋となるよう、施設や施設サービスのPRに取り組む。

##### 【実施計画】

- ・ 3ヶ月に1回広報誌(ヴィオラ便り)をつぼみと協働で発行し、施設の日常・行事等の活動やご家族様に役立つコラム等を掲載し、利用されている施設だけではなく法人全体について知っていただく。
- ・ ホームページの更新を随時行い、幅広い方々に施設の事を知っていただく。

#### (2) 栄養(食事サービス・栄養ケアマネジメント・委託調理)

##### 【年度目標】

- ・ ご利用者様のニーズを把握し、一人ひとりに適した安全で喜ばれる食事、イベント食を提供する。
- ・ ユニットケアを活かした食の充実を図る。
- ・ 委託会社と連携し、給食内容の充実、厨房内とユニットキッチンの衛生管理を徹底し、食中毒の発生を防ぐ。

##### 【実施計画】

- ・ 新メニューに取り組み、毎日のミールラウンドで残菜を確認・評価する。
- ・ 年2回の嗜好調査を実施・集計し、献立作りに活かす。
- ・ 年2回ユニットでラーメンフェスタを行い、食の楽しみを感じて頂く。
- ・ 衛生確認表を毎月確認し、厨房責任者(管理栄養士)と施設管理栄養士で情報共有を行い、給食内容を充実させる。

(3) 行事スケジュール

月	行事名	開催内容
4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練（地震・火災）</li> <li>花見</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>夜間帯の有事を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> <li>花見や中庭などで過ごして頂き楽しんで頂く。</li> </ul>
5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>菖蒲湯</li> <li>春のバイキング</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>入浴時に菖蒲湯を楽しんで頂く。</li> <li>和菓子バイキングを楽しんで頂く。</li> </ul>
6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練（水害）</li> <li>ラーメンフェスタ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>浸水を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> <li>本格的なラーメンを楽しんで頂く。</li> </ul>
7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>七夕</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>短冊に願い事を書き、笹に取り付け、季節を感じて頂く。</li> </ul>
9月	<ul style="list-style-type: none"> <li>敬老会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用者様の長寿のお祝いをする。</li> <li></li> </ul>
10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練（火災）</li> <li>防災食試食会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>夜間帯の有事を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> <li>防災食を試食し、有事の対応に備える。</li> </ul>
11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>ラーメンフェスタ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>本格的なラーメンを楽しんで頂く。</li> </ul>
12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>冬至風呂</li> <li>冬のバイキング</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>入浴時に柚子湯を楽しんで頂く。</li> <li>洋菓子バイキングを楽しんで頂く。</li> </ul>
1月	初詣	新年の祝いと1年の健康と幸せを祈る。
2月	節分	豆まきを行い節分を祝う。
3月	ひな祭り	甘酒と和菓子でひな祭りを楽しんで頂く。

この他、各ユニットにて外出レクリエーション、誕生会等を実施する。

クラブ活動：(毎月) 娯楽クラブ（カラオケ、映画鑑賞）

脳トレクラブ（塗り絵、計算問題、漢字）

※各クラブ開始時に5分程度体操を実施し、脳や身体の機能促進、活性化を図る。

## 7. 短期入所生活介護サービス（すみれショートステイサービス）

### 【年度目標】

- ・ ご利用者様にまた来たいと思って頂けるようなサービスを実施し、平均稼働率95%を目指す。
- ・ 職員全員が情報共有を徹底し、ケアの統一を図る。

### 【実施計画】

- ・ 丁寧で心地よい挨拶や言葉遣いを心掛け、気持ちよく利用して頂くと共に、安心して過ごせるように、ご利用者様との信頼関係を築く。
- ・ 担当者会議や入退居送迎を活用し、ご家族様からご利用者様の日頃のご自宅での様子を詳しく聞けるよう、ご家族様とのコミュニケーションを図る。
- ・ 居宅ケアマネージャーとの情報共有を図り、ご利用者様が安心して過ごせる環境作りを行う。
- ・ ご利用者様の日々変化する状況を細かく記録し、ショートステイ職員だけでなくすみれ全体で共有し、ケアが統一できるようにする。

## 8. 住宅型有料老人ホーム（ケアホームつぼみ）

### 【年度目標】

- ・ 入居者数23名を目指し、平均入居率90%を確保する。

### 【実施計画】

- ・ ケアマネージャーやソーシャルワーカー、地域住民等からの問合せには真摯に対応し、不快感を与えない接遇を心掛け、入居につなげる。
- ・ 小規模つぼみと連携し、スムーズな入居につなげる。

## 9. 小規模多機能型居宅介護サービス（つぼみ）

### 【年度目標】

- ・ 平均登録者数22.5人を確保し、入院によるご利用者様の減少を防ぐ。
- ・ 職員の知識・意欲を高め、日々のケアをより良いものにしていく。

### 【実施計画】

- ・ 日頃からの状態観察を徹底し、小さな状態変化を早期発見し、長期入院を防ぐ。
- ・ 全体研修は、年8回はすみれと合同で行い、年4回はつぼみ独自で行い、小規模独自の知識を身に付けると共に、講師を行うことで学習の意識改革を行う。

【年間行事計画】

月	行事名	開催内容
4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>花見ドライブ</li> <li>避難訓練（地震・火災）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>桜の花を観賞しながらドライブを楽しんで頂く。</li> <li>夜間帯における有事を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> </ul>
5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>菖蒲湯</li> <li>春のバイキング</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>入浴利用の方に菖蒲湯を楽しんで頂く。</li> <li>和菓子バイキングを楽しんで頂く。</li> </ul>
6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>避難訓練（水災）</li> <li>ラーメンフェスタ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>浸水を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> <li>本格的なラーメンを楽しんで頂く。</li> </ul>
7月	七夕まつり	短冊に願い事を書き、笹に取り付け、季節を感じて頂く。
9月	<ul style="list-style-type: none"> <li>敬老会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご利用者様の長寿のお祝いをする。</li> </ul>
10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>運動会</li> <li>避難訓練（火災・地震）</li> <li>コスモス見学</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設内で運動会を楽しんで頂く。</li> <li>夜間帯の有事を想定して訓練を行い、被害の拡大防止に備える。</li> <li>コスモス並木をドライブし、季節を感じて頂く。</li> </ul>
11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>紅葉見物</li> <li>ラーメンフェスタ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>柳坂曾根のハゼ並木をドライブし、季節を感じて頂く。</li> <li>本格的なラーメンを楽しんで頂く。</li> </ul>
12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>冬のバイキング</li> <li>クリスマス会</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>洋菓子バイキングを楽しんで頂く。</li> <li>ゲームやケーキを楽しんで頂く。</li> </ul>
1月	初詣	新年の祝いと1年の健康と幸せを祈る。
2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>節分</li> <li>ラーメンフェスタ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>豆まきや恵方巻を楽しんで頂く。</li> <li>本格的なラーメンを楽しんで頂く。</li> </ul>
3月	ひな祭り	甘酒と和菓子でひな祭りを楽しんで頂く。

※ 各月ごとに誕生会を開催するほか、行事とは別にご利用される方の要望や生活を大切にしながら、ドライブや料理、様々な取組を行っていく。

## 10. 職員研修

福岡県社会福祉協議会、久留米市サービス事業者協議会、久留米市等が主催する研修に参加する。また、すみれ・つぼみ連携して内部研修（ZOOM 活用）を実施する。

<内部研修>※6月・9月・12月・3月はすみれ/つぼみ、それぞれ単独で実施する

	内容	担当
4月	法人理念研修／ハラスメント研修	理事長／事務長
5月	感染症・食中毒に関する研修	感染症対策委員会
6月	リスクマネジメント研修	リスクマネジメント委員会
7月	緊急時の対応に関する研修（AED・心肺蘇生等）	外部講師
8月	権利擁護・虐待防止及び身体拘束に関する研修	身体拘束排除委員会
9月	排泄に関する研修（排便コントロールや臀部ケア、おむつ等）	排泄委員会
10月	感染症（インフルエンザ・ノロウイルス等）に関する研修	つぼみ
11月	防犯・防災・災害時の業務継続に関する研修	防災委員会
12月	リスクマネジメント研修	サブリーダー
1月	口腔ケアによる誤嚥・肺炎予防に関する研修	外部講師
2月	身体拘束等の適正化に関する研修	ユニットリーダー
3月	ターミナルケアに関する研修	ターミナル委員会
随時	新人教育プログラム、OJT 研修、階層別研修	



<外部研修>

内容	部署・人数
社会福祉法人役員研修	法人本部（2名）
老人福祉施設協議会宿泊研修	すみれ（1名）
集団指導	各事業所（1名）
指導力向上研修	すみれ（2名）
メンター研修	すみれ（2名）
新入社員スキルアップ研修	すみれ（2名）
高齢者虐待防止研修	すみれ（2名） つぼみ（1名）
身体拘束廃止に関する研修	すみれ（2名） つぼみ（1名）
苦情解決に関する研修	すみれ（1名） つぼみ（1名）
メンタルヘルス対策研修	すみれ（1名）
アンガーマネジメント研修	すみれ（1名）
感染症予防研修	すみれ（2名） つぼみ（1名）
介護技術向上研修	すみれ（5名） つぼみ（2名）
特定給食施設等研修会	すみれ（1名）
認知症対応研修	すみれ（3名） つぼみ（1名）
介護施設等看取り研修会	すみれ（2名） つぼみ（1名）
医療安全対策研修会	すみれ（1名）

## 1 1. 令和4年度予算